

各項語言檢定等級對照表

2018.06 彙整

Language exam with their CEFR Alignments

CEFR* (Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment, 歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構)

* 資料來源：以下各項分數對照為各語言檢定測驗機構所提供，點擊該檢定測驗名稱即可連結至該測驗簡介

The CEFR alignments of the examinations are quoted from the respective testing institutions. Click the official sites of the exams for further information.

■ 英語

CEFR 語言能力 參考指標 Common European Framework of Reference	牛津英語分級檢 定測驗 (OOPT)	托福 iBT (TOEFL)	多益 (TOEIC)	全民英檢 (GEPT)	雅思 (IELTS)	劍橋大學英語能 力認證分級測驗 (Cambridge Main Suite)	劍橋大學國際商 務英語能力測驗 (BULATS)
A1(入門級) Breakthrough	0-20 分		120-220 分		2.0 級		0-19 分
A2(基礎級) Waystage	21-40 分		225-545 分	初級 Elementary	3.0 級	Key (KET)	20-39 分 (ALTE Level 1)
B1(進階級) Threshold	41-60 分	42-71 分	550-780 分	中級 Intermediate	4.0-5.0 級	Preliminary (PET)	40-59 分 (ALTE Level 2)
B2(高階級) Vantage	61-80 分	72-94 分	785-940 分	中高級 High-Intermediate	5.5-6.5 級	First (FCE)	60-74 分 (ALTE Level 3)
C1(流利級) Effective Operational Proficiency	81-120 分	95 分以上	945 分以上	高級 Advanced	7.0-8.0 級	Advanced (CAE)	75-89 分 (ALTE Level 4)
C2(精通級) Mastery				優級 Superior	8.5-9.0 級	Proficiency (CPE)	90-100 分 (ALTE Level 5)

■ 其他語言

CEFR 語言 能力參考指 標 Common European Framework of Reference	法語鑑定文憑 (DELF/DALF)	法語能力測驗 (TCF/TCF- DAP)	歌德學院德語檢定 測驗 (GOETHE- ZERTIFIKAT)	德福考試 (TestDaF)	西班牙語 檢定考試 (DELE)	西語職場 能力檢定 (esPro BULATS)	外語能力測驗 (含英、日、 德、法、西語) (FLPT)	國際越南語認證 (IVPT)
A1 (入門級) Breakthrough	DELF A1 DELF Pro A1	100-199 分	Goethe-Zertifikat A1		DELE A1	10-19 分		A 級初級 60-79 分
A2 (基礎級) Waystage	DELF A2 DELF Pro A2	200-299 分	Goethe-Zertifikat A2		DELE A2	20-39 分	聽讀：105-149 分 說：S-1+ 寫：D	A 級初級 80-100 分
B1 (進階級) Threshold	DELF B1 DELF Pro B1	300-399 分	Goethe-Zertifikat B1		DELE B1	40-59 分	聽讀：150-194 分 說：S-2 寫：C	B 級中級 240-319 分
B2 (高階級) Vantage	DELF B2 DELF Pro B2	400-499 分	Goethe-Zertifikat B2	TDN3 (B2.1-B2.2) TDN4 (B2.2-C1.1)	DELE B2	60-74 分	聽讀：195-239 分 說：S-2+ 寫：B	B 級中級 320-400 分
C1 (流利級) Effective Operational Proficiency	DELF C1	500-599 分	Goethe-Zertifikat C1	TDN4 (B2.2-C1.1) TDN5 (C1.1-C1.2)	DELE C1	75-89 分	聽讀：240-330 分 說：S-3~5 寫：A	C 級高級 240-319 分
C2 (精通級) Mastery	DELF C2	600-699 分	Goethe-Zertifikat C2		DELE C2	90-100 分		C 級高級 320-400 分

■ **日語** 日語檢定多以自行設定的等級區分，並未與CEFR做連結比較（僅TOP J有做比較），因此下列表格是參照TOP J所做比較對照而列。

CEFR 語言能力參考指標 Common European Framework of Reference	日本語能力試驗 (JLPT)	實用日本語運用能力試驗 (TOP J)	等級說明
		初級 C	能夠用排列單詞的形式說日語。能夠用日語寒暄，習得 300 左右詞彙。
	準 N5	初級 B	能夠用排列單詞的形式表說日語。能夠進行自我介紹，可以進行簡短的日常對話。能夠簡單的表達自己的意思。習得 400 左右詞彙。
A1(入門級) Breakthrough	N5 (80 分合格)	初級 A-5	能夠看圖進行簡單的說明。能夠理解用平假名・片假名・基本的漢字所寫的文章。能夠與日本人進行語速較慢的日常會話。習得 800 左右詞彙。
A2(基礎級) Waystage	N4 (90 分合格)	初級 A-4	能夠閱讀面向外國人的簡單讀物。能夠與日本人進行語速較慢的日常會話。能夠用日語寫簡歷，可以進行簡單的工作。能夠理解日常生活中使用基本的詞彙與漢字所寫的文章。習得 1200 左右詞彙。
B1(進階級) Threshold	N3 (95 分合格)	中級 C	能夠使用基礎詞彙進行簡單的交流。能夠表達自己的意見和想法，在學校和公司內做簡單的翻譯工作。能夠準確的用日語接聽電話。能夠用日語在便利店、飲食店勤工儉學。習得 2000 左右詞彙。
B2(高階級) Vantage	N2 (90 分合格)	中級 B	能夠做日常生活水準的翻譯。能夠閱讀並理解字數較少的漫畫和雜誌。能夠準確表達自己的意思，可以認識理解看板上的詞彙。能夠與日本友人進行協商會談等，做到互相間的意見溝通。能夠理解日本的生活習慣及日本人的價值觀，並掌握作為公司職員所必需的交際能力。在工作中能夠擬定計劃書報告書等，並聽取自己所需情報。
		中級 A	
C1(流利級) Effective Operational Proficiency	N1 (100分合格)	上級 C	能夠充分理解日本的生活習慣及日本人的價值觀，並順利地在日本生活。能夠閱讀小說等一般內容的讀物，若使用詞典等工具可以理解專業書籍讀物。能夠用準確自然的日語進行商品的介紹說明，應對顧客的諮詢。能夠擔任經理等職位。能夠在理解報紙雜誌中的報導・日本的時事政治問題的基礎上與顧客進行流暢自然的對話，並能夠收發傳真、郵件。習得 10000 左右詞彙。
		上級 B	能夠閱讀並準確理解報紙的社論和研究論文的内容。能夠在與日本人的會議中進行對等的討論，用專業術語等制訂資料。在海外日資企業中，具備擔任外國人員工的管理職位的能力。習得 12000 左右詞彙。
C2(精通級) Mastery	商務水準	上級 A	能夠閱讀並準確理解報紙的社論和研究論文的内容。能夠在與日本人的會議中進行對等的討論，用專業術語等制訂資料。在海外日資企業中，具備擔任外國人員工的管理職位的能力。習得 12000 左右詞彙。

韓語檢定分級

A1	1級 TOPIK I <ul style="list-style-type: none"> 能完成「自我介紹、購物、點餐」等日常生活上必需的基礎會話能力，並能理解和表達「個人、家庭、興趣、天氣」等一般個人熟知的話題。 能掌握約800個常用單字，認識基本語法並造出簡單的句子。 能理解和書寫簡單的日常生活實用文句
A2	2級 TOPIK I <ul style="list-style-type: none"> 能使用韓語進行「打電話、求助」等日常生活溝通，並於「郵局、銀行」等公共設施使用韓語溝通。 能掌握約1,500~2,000個單字，理解個人熟知的話題，並以段落表達。 能區分使用正式或非正式場合的用語。
B1	3級 TOPIK II <ul style="list-style-type: none"> 日常生活溝通沒有困難，具有能使用各種公共設施服務及進行社交活動之基礎語言能力。 能理解自己熟悉及社會上熱門的話題，並以段落表達。 能區分及使用口語和書面用語。
B2	4級 TOPIK II <ul style="list-style-type: none"> 具備使用公共設施及進行社交活動之語言能力，並能執行部分一般職場業務。 能理解電視新聞和報紙中較淺顯的內容，並能理解且流暢表達一般社會性和抽象的話題。 能理解常用的慣用語和具有代表性的韓國文化，並可理解和表達社會和文化方面的內容。
C1	5級 TOPIK II <ul style="list-style-type: none"> 具備在專業領域上進行研究或執行業務所需一定程度的語言能力。 能理解並談論不熟悉的主題如政治、經濟、社會、文化等。 可因應場合正確使用正式、非正式和口語、書面用語。
C2	6級 TOPIK II <ul style="list-style-type: none"> 具備在專業領域上進行研究或執行業務所需比較正確而流利的語言能力。 能理解並談論不熟悉的主題如政治、經濟、社會、文化等，雖未能達到母語使用者的水準，但在執行任務和表達上沒有困難。